

**PENGAKREDITAN PEMBELAJARAN BERASASKAN PENGALAMAN TERDAHULU BAGI TUJUAN  
PENGANUGERAHAN KREDIT (APEL-C)  
PORTFOLIO (100%)**

**ARAHAN:**

- a) Calon perlu melengkapkan portfolio ini bagi tujuan penganugerahkan kredit untuk kursus ini.
- b) Calon wajib melampirkan bukti untuk setiap tuntutan / kenyataan yang dibuat dalam portfolio ini.
- c) Susunkan bukti sebagai Lampiran dengan sewajarnya. Lampiran terdiri daripada Lampiran 1, Lampiran 2 dan sebagainya.

**BAHAGIAN 1: MAKLUMAT PERIBADI**

<b>NAMA PENUH:</b> (seperti di dalam IC)			
<b>NO KAD PENGENALAN:</b> (cth: 770810141231)			
<b>TELIFON BIMBIT:</b>		<b>EMEL:</b>	
<b>PROGRAM PENGAJIAN:</b>	DIPLOMA PENDIDIKAN AWAL KANAK - KANAK		
<b>KOD KURSUS BAGI APEL C:</b>	MPU2412		
<b>TAJUK KURSUS BAGI APEL C:</b>	Kokurikulum		
<b>JUMLAH KREDIT KURSUS</b>	2 JAM		
<b>HASIL PEMBELAJARAN KURSUS YANG HARUS DICAPAI</b>	1	Mengaplikasikan nilai dan sikap suka kepada gaya hidup aktif dan sihat sepanjang hayat	
	2	Mengaplikasikan kemahiran komunikasi, kepimpinan dan bekerja secara berpasukan.	
	3	Mempraktikkan kemahiran pengurusan maklumat, projek dan keusahawanan	

**\*Nota:** Penilaian portfolio akan berdasarkan keupayaan untuk mencapai semua hasil pembelajaran kursus.

**b) PEMBELAJARAN BERASASKAN PENGALAMAN (INFORMAL LEARNING)**

**(I) PENGALAMAN BEKERJA**

Setiap pengalaman bekerja, mesti disertakan dengan bukti yang dilampirkan. Tanpa bukti, markah akan terjejas. Pengalaman bekerja mestilah berkaitan dengan hasil pembelajaran kursus.

	NAMA MAJIKAN / BEKERJA SENDIRI	ALAMAT MAJIKAN	TEMPOH PERKHIDMATAN (BULAN / TAHUN)		JAWATAN DIPEGANG	DESKRIPSI TUGAS	LABEL SETIAP BUKTI YANG DILAMPIRKAN (Lampiran)
			DARI	KE			
1.	JABATAN PERPADUAN NEGARA & INTEGRASI NASIONAL		DISEMBER 1994	SAMPAI SEKARANG	PENDONG GURU TABIKA	MEMBANTU DAN MENGURUSKAN KELAS SERTA MENYEDIAKAN AKAM KELAS	LAMPIRAN 4 & 5
2.							
3.							
4.							
5.							

[tambah baris jika perlu ]

**c) PEMBELAJARAN BERASASKAN PENGALAMAN (NON-FORMAL LEARNING)**

**LATIHAN / SEMINAR / BENGKEL**

Setiap latihan/seminar/bengkel, mesti disertakan dengan bukti yang dilampirkan. Tanpa bukti, markah akan terjejas. latihan/seminar/bengkel mestilah berkaitan dengan hasil pembelajaran kursus.

NAMA / KURSUS LATIHAN	LOKASI	TARIKH (dd/mm/yyyy)	TEMPOH (Jam/Hari/ Bulan)	BUTIRAN PENGETAHUAN / KEMAHIRAN YANG DIPEROLEH <small>(Sila rujuk *Nota di bawah untuk maklumat selanjutnya bagi kemahiran)</small>	LABEL SETIAP BUKTI YANG DILAMPIRKAN <small>(Lampiran)</small>
1. SEMINAR BAHASA INGGERIS FASA 3		12 HINGGA 13 JULAI 2013	2 HARI	5 DAN 6	LAMPIRAN 11
2. KURSUS LATIHAN PENGENDALI MAKANAN		20 MEI 2014	1 HARI	4 DAN 8	LAMPIRAN 12
3. BENGKEL KESELAMATAN 'SAFETY FIRST'		19 SEPTEMBER 2016	1 HARI	1, 2 DAN 4	LAMPIRAN 13
4. KURSUS PENDEK JOM BERMALIN ANGKLUNG		5 OGOS 2017	1 HARI	1, 2, 3 DAN 4	LAMPIRAN 14
5. SEMINAR PENDIDIKAN AWAL KANAK-KANAK KBAT, DLM. PENGAJARAN & PEMBELAJARAN		30 SEPTEMBER 2017	1 HARI	5, 6 DAN 7	LAMPIRAN 15

[tambah baris jika perlu ]

**\*Nota: Kemahiran**

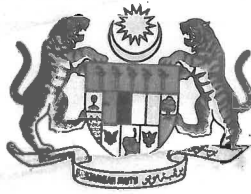
Kecekapan yang diperlukan untuk penilaian APEL C dipandu oleh domain-domain pembelajaran MQF. Semua calon akan melalui penilaian APEL yang dikendalikan oleh OUM untuk memastikan calon mempunyai kecekapan-kecekapan berikut:

- |  |  |
|--|--|
| 1) Pengetahuan;                        | 5) Kemahiran komunikasi, kepimpinan dan kerja berpasukan;              |
| 2) Latihak Praktikal;                  | 6) Kemahiran penyelesaian masalah;                                     |
| 3) Kemahiran dan tanggungjawab sosial; | 7) Kemahiran pengurusan maklumat dan pembelajaran sepanjang hayat; dan |
| 4) Nilai, sikap dan profesionalisme;   | 8) Pengurusan dan kemahiran keusahawanan.                              |

## LAMPIRAN – SENARAI BUKTI

Bukti yang boleh disediakan oleh pemohon:

Bukti Langsung	Bukti Tidak Langsung
<p><b>Sijil</b></p> <p>Anda boleh menyediakan salinan kelayakan anda seperti:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Sijil persekolahan</li> <li>• Penyata Keputusan (Transkrip)</li> <li>• Kursus yang diikuti di tempat kerja</li> </ul>	<p><b>Rekod Bertulis</b></p> <p>Anda boleh menyediakan salinan:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Diari</li> <li>• Rekod</li> <li>• Jurnal</li> <li>• Artikel</li> </ul>
<p><b>Sampel Kerja</b></p> <p>Anda boleh menyediakan contoh tugas / kerja seperti:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Lukisan / gambar</li> <li>• Laporan</li> <li>• Bahan bertulis</li> <li>• Projek</li> <li>• Objek</li> <li>• Kerja Seni</li> </ul>	<p><b>E-mel</b></p> <p>Anda boleh menyediakan salinan emel komunikasi yang boleh mengesahkan tuntutan anda seperti:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Maklum balas pengguna</li> <li>• Aktiviti kerja</li> <li>• Kemahiran bertulis</li> </ul>
<p><b>Rekod aktiviti di tempat kerja</b></p> <p>Anda boleh menyediakan dokumen yang boleh mengesahkan aktiviti anda di tempat kerja:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Nota</li> <li>• Emel</li> <li>• Kertas kerja yang lengkap</li> <li>• Perjanjian kerja</li> <li>• Kontrak</li> </ul>	<p><b>Surat Sokongan</b></p> <p>Anda boleh menyediakan salinan surat sokongan yang boleh mengesahkan tuntutan dari:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Majikan</li> <li>• Kumpulan komuniti</li> <li>• Klien yang anda pernah bekerja bersama (kerja dengan bayaran atau suka rela)</li> </ul>
<p><b>Dokumen</b></p> <p>Anda boleh menyediakan salinan bukti yang menunjukkan apa yang telah anda capai dalam kehidupan anda:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Artikel media</li> <li>• Penganugerahan kepujian</li> </ul>	



**LEMBAGA PEPERIKSAAN  
EXAMINATIONS SYNDICATE**

Bahawasanya inilah dinyatakan calon yang tersebut namanya di bawah ini telah menduduki Peperiksaan Sijil Rendah Pelajaran dan berkelayakan menerima

**SIJIL RENDAH PELAJARAN**

dengan mencapai sekurang-kurangnya Peringkat 8 dalam mata pelajaran yang tertera di bawah.

BAHASA MALAYSIA  
BAHASA INGGERIS  
SEJARAH  
GEOGRAFI  
BAHASA TAMIL  
MATEMATIK MODEN  
SAINS PADUAN  
SAINS RUMAHTANGGA

PERINGKAT

6 ENAM  
6 ENAM  
8 LAPAN  
8 LAPAN  
7 TUJUH  
8 LAPAN  
8 LAPAN  
7 TUJUH

JUMLAH MATA PELAJARAN LAPAN  
SIJIL PANGKAT A

PEPERIKSAAN TAHUN 1988

Pengarah Peperiksaan  
Kementerian Pendidikan Malaysia

KEMENTERIAN PELAJARAN  
MALAYSIA



MINISTRY OF EDUCATION  
MALAYSIA

**LEMBAGA PEPERIKSAAN  
EXAMINATIONS SYNDICATE**

Calon yang tersebut namanya di bawah telah mengambil  
Peperiksaan Sijil Pelajaran Malaysia dan berkelayakan untuk menerima

**SIJIL PELAJARAN MALAYSIA**

Calon ini telah mencapai kelulusan seperti yang tercatat di bawah  
bagi mata pelajaran berkenaan.

**Mata Pelajaran**  
*Subject*


**Gred**  
*Grade*

BAHASA MELAYU  
BAHASA INGGERIS  
PENDIDIKAN MORAL  
SCIENCE  
BAHASA TAMIL

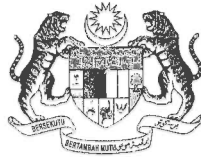
7D ( TUJUH )  
8E ( LAPAN )  
6C ( ENAM )  
6C ( ENAM )  
5C ( LIMA )

JUMLAH MATA PELAJARAN LIMA  
PEPERIKSAAN TAHUN 2008  
081724653

A 00144574

  
Pengeran Peperiksaan  
Director of Examinations  
Kementerian Pelajaran Malaysia  
Ministry of Education Malaysia

KEMENTERIAN PELAJARAN  
MALAYSIA



MINISTRY OF EDUCATION  
MALAYSIA

**LEMBAGA PEPERIKSAAN  
EXAMINATIONS SYNDICATE**

Calon yang tersebut namanya di bawah telah mengambil  
Peperiksaan Sijil Pelajaran Malaysia dan dianugerahkan

**SIJIL PELAJARAN MALAYSIA**

Calon ini telah mencapai kelulusan seperti yang tercatat di bawah  
bagi mata pelajaran berkenaan.

**Mata Pelajaran**  
*Subject*


BAHASA MELAYU  
BAHASA INGGERIS  
SEJARAH

**Gred**  
*Grade*

C+ (KEPUJIAN ATAS)  
C (KEPUJIAN)  
E (LULUS)

JUMLAH MATA PELAJARAN TIGA  
PEPERIKSAAN TAHUN 2009  
090301388

A 00053878

  
**Pengarah Peperiksaan**  
*Director of Examinations*  
**Kementerian Pelajaran Malaysia**  
*Ministry of Education Malaysia*

 No. 121

**JABATAN PERPADUAN NEGARA  
DAN INTEGRASI NASIONAL  
(JABATAN PERDANA MENTERI)**

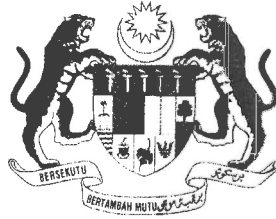


Nama \_\_\_\_\_  
No. K/P. \_\_\_\_\_

Bahagian **JPNIN KEDAH**

*A. Ghani*  
Tandatangan Pemegang





**JABATAN PERPADUAN NEGARA  
KEMENTERIAN PERPADUAN NEGARA  
DAN PEMBANGUNAN MASYARAKAT**

# **Sijil Kehadiran**

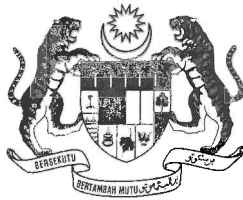
**Adalah Disahkan Bahawa**

**Telah Mengikuti**

**KURSUS INDUKSI PEMBANTU GURU TABIKA PERPADUAN  
ZON UTARA**

**DI SEKOLAH LATIHAN TELEKOM, MARANG  
KUALA TERENGGANU, TERENGGANU  
PADA 11 - 20 MAC 1995**

**KETUA PENGARAH  
JABATAN PERPADUAN NEGARA**



Nº 07970

KEMENTERIAN BELIA DAN SUKAN  
MALAYSIA

# Sijil Penyertaan

Adalah disahkan bahawa

telah mengikuti dengan jayanya

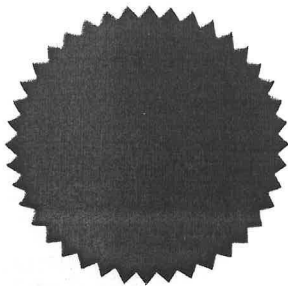
**KONVENSYEN KEPIMPINAN DAN ORGANISASI BELIA**

yang telah diadakan pada

**04HB APRIL 2009 – (SABTU)**

bertempat di

**HOTEL SERI MALAYSIA, SG. PETANI, KEDAH DARUL AMAN**



Dato' Haji Fathul Razi Bin Haji Bakri  
Ketua Pengarah  
Jabatan Belia Dan Sukan Negara



**TAMILAR SANGGAM SUNGAI PETANI KEDAH,  
சங்கை பட்டாணி தமிழர் சங்கம்**



"தள்ளா விளையுளும் தக்காரும் தாழ்விலாச்  
செல்வரும் சேர்வது நாடு"

**Sijil Penyertaan / நற்சான்றிதழ்**

**Adalah Diakui Bahawa**

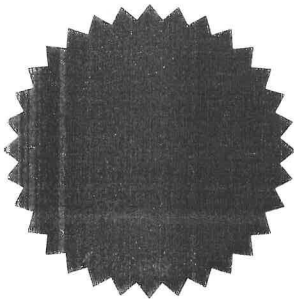
**TELAH MENYERTAI PERTANDINGAN DALAM  
MAJLIS TAMILAR THIRUNAAL 2009**

**PADA**

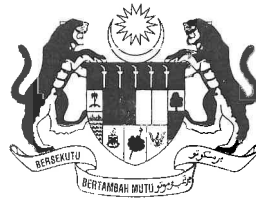
**21 FEBRUARY 2009**

**BERTEMPAT DI**

**DEWAN SRI SUBRAMANIAM SWAMY DEVASTHANAM  
SUNGAI PETANI.**



**Dato Dr. S. SUBRAMANIAM  
PENERUSI  
TAMILAR SANGGAM SG. PETANI**



JABATAN PERPADUAN NEGARA  
DAN INTEGRASI NASIONAL  
NEGERI KEDAH DARUL AMAN

*Sijil Penghargaan*

Dengan ini diakui

Telah memberi sumbangan bakti dalam menyiapkan dan menjayakan

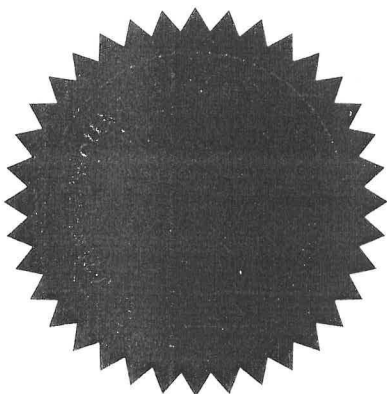
**BILIK GERAKAN PRU 13 PPNIN KUALA MUDA**


PADA

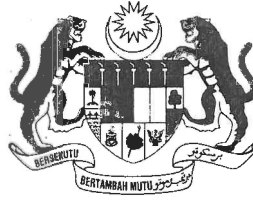
**12 FEBRUARI 2013 HINGGA 14 MAC 2013**

Setinggi-tinggi penghargaan dan ucapan terima kasih di rakamkan oleh

PPNIN Daerah Kuala Muda



  
(JIM CAROLINE)  
Pegawai Perpaduan Daerah  
Kuala Muda / Yan



**JABATAN PERPADUAN NEGARA  
DAN INTEGRASI NASIONAL  
NEGERI KEDAH DARUL AMAN**

# *Sijil Penyertaan*

Adalah disahkan bahawa

Telah menyertai  
**LAWATAN INTEGRASI  
PEMIMPIN KAWASAN RUKUN TETANGGA  
DAERAH KUALA MUDA  
KE NEGERI SARAWAK**

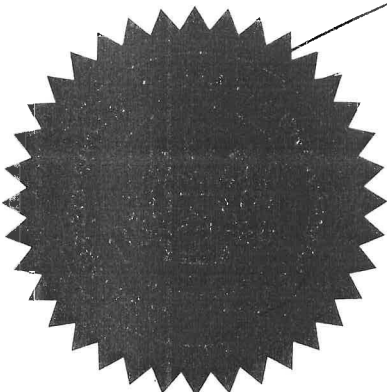
*pada:*

**24 – 26 APRIL 2014**

**MOHD SAIDI BIN MIDIN**  
Pengarah


Jabatan Perpaduan Negara Dan Integrasi Nasional  
Negeri Kedah Darul Aman

Tarikh : **27 APRIL 2014**





**JABATAN PERPADUAN NEGARA DAN INTEGRASI NASIONAL**



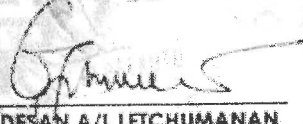
NAMA :   
NO K/P :

**ANGGOTA PERONDA SUKARELAWAN  
SRS764M109328  
BERKUATKUASA MULAI : 26/04/2015**

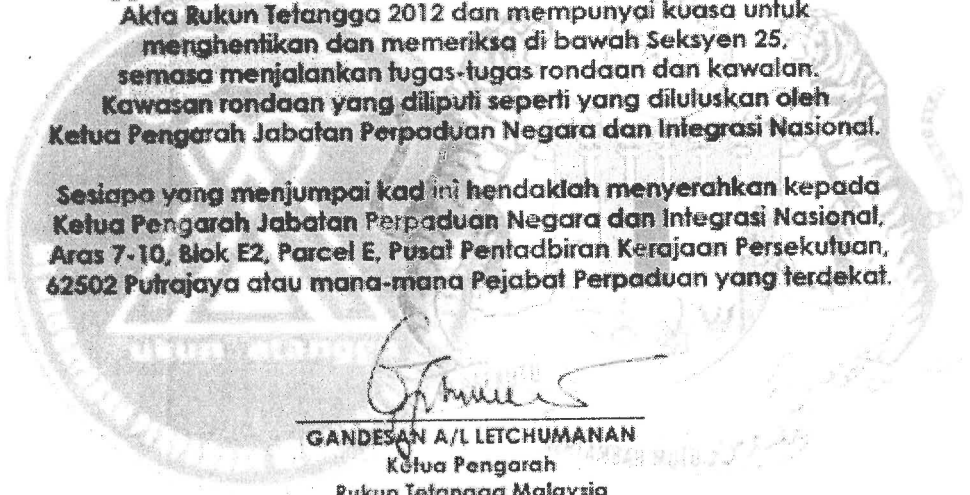


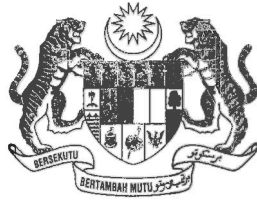
Bahawasanya pemegang kad ini adalah  
Anggota Skim Rondaan Sukarela (SRS) di bawah Seksyen 17 (1),  
Akta Rukun Tetangga 2012 dan mempunyai kuasa untuk  
menghentikan dan memeriksa di bawah Seksyen 25,  
semasa menjalankan tugas-tugas rondaan dan kawalan.  
Kawasan rondaan yang diliputi seperti yang diluluskan oleh  
Ketua Pengarah Jabatan Perpaduan Negara dan Integrasi Nasional.

Sesiapa yang menjumpai kad ini hendaklah menyerahkan kepada  
Ketua Pengarah Jabatan Perpaduan Negara dan Integrasi Nasional,  
Aras 7-10, Blok E2, Parcel E, Pusat Pentadbiran Kerajaan Persekutuan,  
62502 Putrajaya atau mana-mana Pejabat Perpaduan yang terdekat.



**GANDESAN A/L LETCHUMANAN**  
Ketua Pengarah  
Rukun Tetangga Malaysia  
[www.jpna.gov.my](http://www.jpna.gov.my)





**JABATAN PERPADUAN NEGARA  
DAN INTEGRASI NASIONAL  
KEDAH DARUL AMAN**

*Sijil Penyertaan*

*Telah mengikuti dengan jayanya*

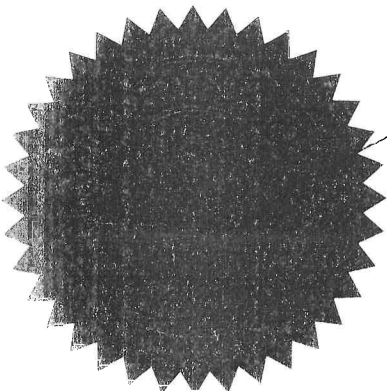
**SEMINAR BAHASA INGGERIS FASA 3**

*Pada*

**12 HINGGA 13 JULAI 2013**

*Bertempat di*

**PUSAT AKTIVITI PERPADUAN  
KULIM, KEDAH**



**MOHD. SAIDI BIN MIDIN  
PENGARAH**

**JABATAN PERPADUAN NEGARA DAN INTEGRASI NASIONAL  
NEGERI KEDAH DARUL AMAN**

A / K / 005 / 2014

LPM 0003462



## SUTERA MUTIARA

Sekolah Latihan Pengendali Makanan Yang Diiktiraf Oleh  
**KEMENTERIAN KESIHATAN MALAYSIA**

### *Sijil Kehadiran*

Dengan ini disahkan bahawa

Telah menghadiri dengan jayanya

### **KURSUS LATIHAN PENGENDALI MAKANAN**

Pada


**20 MEI 2014**

Bertempat di

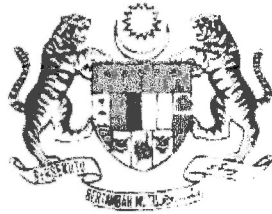
### **SUTERA MUTIARA**

**NO 21 B, TINGKAT 1, BANGUNAN MPSPK, JALAN PETRI,  
08000 SUNGAI PETANI, KEDAH DARUL AMAN.**



Tandatangan Tenaga Pengajar :   
Nama Tenaga Pengajar : **NOORHIDAYATI BINTI OMAR**  
No. Sijil Tenaga Pengajar : **B / 0060 / 10**





**JABATAN PERPADUAN NEGARA  
DAN INTEGRASI NASIONAL  
NEGERI KEDAH DARUL AMAN  
( JABATAN PERDANA MENTERI )**

*Sijil Penyertaan*

*Dengan Ini Mengesahkan Bahawa*

*Telah Menyertai*


**BENKEL KESELAMATAN "SAFETY FIRST"  
TABIKA PERPADUAN DAERAH KUALA MUDA**

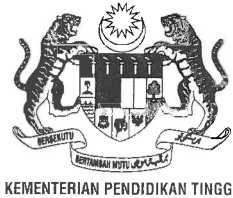
*Tarikh*

**19 SEPTEMBER 2016**

*Tempat*

**TABIKA PERPADUAN TAMAN RIA JAYA FASA 1**

  
**SURIA BINTI BAHARUM  
PEGAWAI PERPADUAN DAERAH  
KUALA MUDA  
NEGERI KEDAH DARUL AMAN**



# *Sijil Penyertaan*

*Dengan ini disahkan bahawa*

*telah menghadiri*

**KURSUS PENDEK  
JOM BERMAIN ANGLUNG**


*yang diadakan di*

**KOLEJ KOMUNITI SUNGAI PETANI**

*pada*

**05 OGOS 2017**



  
NAJMIAH BINTI HJ. ABDULLAH  
PENGARAH  
KOLEJ KOMUNITI SUNGAI PETANI  
KEMENTERIAN PENDIDIKAN TINGGI

TARIKH: 05 OGOS 2017



# *Sijil Penyertaan*

dianugerahkan kepada

*Telah mengikuti dengan jayanya*

**SEMINAR PENDIDIKAN AWAL KANAK-KANAK  
KBAT DALAM PENGAJARAN DAN PEMBELAJARAN**

*Bertarikh*

**30 SEPTEMBER 2017 (SABTU)**

*Bertempat di*

**OUM, SUNGAI PETANI, KEDAH**

A handwritten signature in black ink, appearing to read 'OO CHENG KEAT', written over a horizontal dotted line.

**OO CHENG KEAT**

*Pengarah*

*Pusat Pembelajaran Sungai Petani  
Open University Malaysia*

